

P011032025

วันที่ 11 เมษายน 2568

เรื่อง แจ้งเพิ่มการบริหารสินไหม บมจ.ทิพยประกันภัย เฉพาะ กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย)
เรียน เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด และแผนกที่เกี่ยวข้อง
สถานพยาบาลในเครือข่าย TPA

บริษัท บลูเวนเจอร์ทีพีเอ จำกัด (“บริษัทฯ / TPA”) ผู้ได้รับมอบอำนาจจากทางบริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ขอแจ้งการบริหารสวัสดิการพนักงาน เฉพาะ กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย) ทั้งนี้ขอให้มีผลตั้งแต่วันที่ 26 เมษายน 2568 เป็นต้นไป โดยมีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย)

1. ความคุ้มครอง ค่ารักษาพยาบาลที่เกิดจากการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุและผลประโยชน์อื่นตามผลประโยชน์ในระบบ
 2. การยื่นขอใช้สิทธิ แสดงบัตรประชาชนหรือบัตรที่ทางราชการออกให้
 - พร้อมบัตรประกันของ บมจ.ทิพยประกันภัย ตามรูปด้านล่าง
เน้นที่ Line Premium ID: @Dhipusembassycare และเบอร์ Hotline 0-2494-7007
- 
- แจ้งสถานพยาบาลขอใช้สิทธิ U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย) ที่ BVTPA ดูแล
3. การตรวจสอบสิทธิ เข้าระบบ TPA ที่ <https://tpacare.thirdpartyadmin.co.th> ตรวจสอบสิทธิที่ บริษัทประกันภัยและประกันชีวิต เลือกชื่อ กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย)



บริษัทประกันภัยและประกันชีวิต

กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย)

- 3.1 ใส่เลขบัตรประชาชน 13 หลัก คลิกที่ Search กรณีตรวจสอบไม่พบข้อมูลให้
- 3.2 เปลี่ยนใส่ชื่อ เว้นวรรค 1 วรรค ตามด้วย นามสกุล
- 3.3 กรณียังไม่พบข้อมูลหรือ มีข้อขัดข้องประการใด กรุณาติดต่อได้ที่ Hotline 02-494-7007 (24 ชั่วโมง)

ขอความร่วมมือ งดปฏิเสธการให้เครดิต ทุกกรณี กรุณาติดต่อ Hotline 02-494-7007 เพื่อดูแลเคลสให้กับ
ทางสถานพยาบาล

4. การวางบิล เฉพาะ กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย) เท่านั้น

แยกเอกสารวางบิล เป็น 2 ส่วน คือ แยกบิล OPD และแยกบิล IPD

ส่งเอกสารต้นฉบับมาที่ บริษัท บลูเวนเจอร์ทีพีเอ จำกัด เลขที่ 48/16 ซอยรัชดาภิเษก 20 แขวงสามเสนนอก
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 สามารถวางบิลได้ทุกสัปดาห์และไม่เกิน 30 วัน หลังจากวันที่รักษา

5. การชำระเงิน บริษัท บลูเวนเจอร์ทีพีเอ จำกัด จะเป็นผู้ชำระเงินในนามของ บมจ.ทิพยประกันภัย
(หมายเหตุ BVTPA รับวางบิลและเป็นผู้ชำระเงินเฉพาะประกันกลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย))
6. การออกใบเสร็จและการส่งใบเสร็จรับเงิน เฉพาะกลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย) เท่านั้น
การออกใบเสร็จในนาม บมจ.ทิพยประกันภัย เลขที่ 1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120.
การส่งใบเสร็จรับเงิน จัดส่งที่ฝ่ายสินไหม บมจ.1115 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120.

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมกรุณาติดต่อคุณอรอนงค์ เอ็มเอ็ม โทร 02-6601235 คุณสิริวิภา ยันตติลก
โทร 02-660-1234 ต่อ 3299 หรือ E-mail tpa_provider@blueventuretpa.com

จึงเรียนมาเพื่อทราบ
ขอแสดงความนับถือ



นางสิริวิภา ยันตติลก
ผู้อำนวยการฝ่าย

รูปแบบบัตร



ใบรับเอกสาร

โรงพยาบาลได้รับหนังสือของบริษัท บลูเวนเจอร์ทีพีเอ จำกัด ที่ P011032025

แจ้งเพิ่มการบริหารสินไหม บมจ.ทิพยประกันภัย เฉพาะ กลุ่มบริษัท U.S.Embassy (บมจ.ทิพยประกันภัย)

กรุณาลงชื่อ รับทราบแผนก

วันที่

กรุณา Fax ใบรับเอกสารได้ที่หมายเลข 0-2167-3140 หรือ Email: tpa_provider@blueventuretpa.com